

## 원주시가족센터 직원 및 육아휴직대체인력 채용 공고

원주시가족센터에서는 함께 일할 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2022년 3월 4일

원주시가족센터장



### 1. 모집직급 및 인원

| 구분   | 1형  | 2형   | 3형  |
|------|---|--|---|
| 업무분야 | 아이돌봄지원사업  | 다문화가족자녀 사회포용<br>안정망 사업<br>(정서안정 및 진로취업 지원사업) | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 가족상담사업<br/>(임신출산갈등상담)</li> <li>■ 부부역할지원사업<br/>(부부관계향상 집단상담)</li> </ul> |
| 직급   | 팀원(아이돌봄 전담인력)   | 팀원(상담사)                                      | 팀원(상담전문인력)  |
| 인원   | 1명  | 1명   | 1명  |
| 채용분야 | 정규직   | 계약직  | 육아휴직대체인력(15개월)  |
| 채용일자 | 2022. 4. 1. 예정  | 2022. 4. 1. 예정                               | 2022. 4. 1. 예정<br>(2022.4.1. ~ 2023.6.30.)  |
| 근무조건 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 근무시간 : 월~금 09:00~18:00</li> <li>* 사업 운영상 <u>야간, 토요일</u> 근무를 할 수 있음. 근무 시, 보상휴무 또는 탄력근무 실시</li> </ul> |  |   |

### 2. 응시자격

| 업무분야                   | 자격기준 (※다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자)   |
|------------------------|--|
| 아이돌봄지원사업               | 1) 건강가정사·사회복지사·유치원교사·보육교사 자격증 소지자(2급 이상)<br>2) 아동양육 지원 사업 관련 분야 학사 이상 소지자<br>3) 아동양육 지원 사업 관련 분야 2년 이상 실무자로 근무 경력 있는 사람<br>※ 위 조건 중 1개 이상 충족 필요                                      |
| 정서안정 및<br>진로취업<br>지원사업 | 1) 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 2급 이상인자<br>2) 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 3급이자 청소년상담 관련 실무 경력이 1년 이상인 자<br>3) 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준이 상의 학력이 있다고 법령에서 인정받은 사람이자 청소년상담 복지관련 실무 경력이 2년 이상인 자 |

- 가족상담사업  
(임신출산갈등상담)
- 부부역할지원사업  
(부부관계향상집단상담)

- 1) 가족상담 관련 전공학과의 석사과정 이상 수료한 자  
**※가족상담관련전공 : 가족(부부)상담, 가족치료, 교육심리  
(아동, 청소년, 노인)상담, 가족관계, 정신의학 등**
- 2) 관련 전문학회에서 발급하는 2급 이상 자격증 소지자
- 3) 관련 전문학회에 소속되어 100시간 이상의 상담 실무경력자 또는 이에 상당하다고 인정되는 경력을 가진 자
- 4) 관련분야 석사학위를 취득한 후 1년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람
- 5) 관련분야 학사학위를 취득한 후 2년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람
- 6) 기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자  
**※관련학과 전공분야 : 상담심리학, 심리학, 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 교육학, 사회학 등**  
**※관련기관 : 사회복지시설, 건강가정지원센터, 다문화가족지원센터, 청소년상담복지센터, 상담관련 비영리법인 및 비영리민간단체, 초중등교육법 및 고등교육법 등의 법률에 의한 각급 학교 등**

### 3. 전형방법

- 제1차 : 서류전형
- 제2차 : 면접전형 (서류전형 합격자에 한함)

### 4. 접수방법

- 접수기간 : 2022. 03. 04. ~ 03. 18. 18:00까지
- 접수방법 : 직접 방문 접수 및 우편 접수
- 접수처 : 원주시가족센터 (원주시 판부면 매봉길 16-18, 행복드림센터)

### 5. 제출서류

**\* 응시원서 : 홈페이지 채용공고에서 다운로드 후 사용**

- 응시원서, 자기소개서, 개인정보 제공 및 이용 동의서 각 1부
- 졸업증명서 1부
- 성적증명서 1부
- 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 해당 분야 자격증 사본 1부
- \* 주민번호 뒷자리 반드시 삭제 후 제출

### 6. 면접시험 일정 : 추후 공고

- 서류전형합격자에 한하여 개별 통지

## 7. 우대사항

- 사회복지사 관련 경력자 우대
- 운전면허 1종 소지자

## 8. 기타사항

- 보수기준은 내부 규정에 따름.
- 제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 10일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임.
- 응시원서에 학력 및 1개월 이상의 경력은 빠짐없이 기록하여야 함.
- 이상의 자격요건 중 경력 기간 등은 공고일 기준임.
- 제출된 서류 내용이 부적격하거나 허위로 판명되었을 경우 응시대상에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있음.
- 반드시 직접 연락 가능한 연락처를 기입할 것.
- 최종합격자에 한해 범죄 조회 및 채용신체검사서, 등본, 초본 등 추가 제출서류 있음.

### ※ 문의

- (사업2팀)이근주 팀장 ☎(033)765-8135 : 정서안정 및 진로취업지원, 가족상담 및 부부역할지원사업
- (사업3팀)김은영 팀장 ☎(033)747-6012 : 아이돌봄지원사업