

아산시가족센터 직원 채용 재 공고

아산시가족센터에서는 아래와 같이 직원을 채용하고자 하오니 역량있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2024년 9월 13일
아산시가족센터장

1 채용내용

채용분야	채용(명)	담당	업무	근무처
언어발달지도사 (육아휴직대체인력)	1명	다문화가족자녀 (언어발달지원사업)	·당사자 발굴 ·언어치료 평가 및 교육 ·상담, 부모교육 등	아산시가족센터 (시민문화복지센터)
언어발달지도사	1명		·시간제 언어재활사 관리 ·언어치료센터 기관관리 ·기타 센터 행정업무	

2 응시자격요건

가. 공통사항

- 사회복지사업법 제35조의2제2항에 해당하지 않는 자
- 지방공무원법 제31조 규정의 결격사유에 해당되지 아니하고 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제44조, 아동복지법 제29조의3에 해당하지 아니한 자

나. 응시자격

채용분야	응시자격
언어발달지도사	1. 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함)로 언어재활사 자격을 취득한 자 2. 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정, 대학원 수료자 포함) 3. 유아교육학과, 아동학과, 아동복지학과 등 유아교육 및 아동학과 학사학위 이상 소지자 4. 한국어교육과, 외국어로서의 한국어학과, 국어교육학과 학사학위 이상 소지자
우대사항	- 실제 운전가능자 - OA활용 능력 가능자 - 관련 사업 2년이상 근무 경력자 - 사회복지기관 관련 경험자 - 경증장애인 등록증 소지자

3 채용조건

가. 근무기간

채용분야	근무기간
언어발달지도사(육아휴직대체인력)	2024. 10. 1.(화) ~ 2025. 7. 31.(목) 까지
언어발달지도사	2024. 10. 1.(화) 부터 / 3개월 수습기간 별도

※ 출근일은 회사 사정상 변경될 수 있음

나. 근무시간 : 평일 9:00~18:00, 필요시 시간 외 근무 진행

다. 급여수준 : 2024년 가족사업안내 지침에 따름

4 채용방법

가. 접수기간 : 2024. 9. 13.(금) ~ 9. 23.(월) 12:00까지

나. 접수방법

- 방문접수(토, 일요일 접수불가)
- 우편접수 : 충남 아산시 시장길 29, 4층 아산시가족센터
- E-mail 접수 : asanmf@nate.com ('채용분야-ooo성명.zip' 으로 제출)

다. 채용절차

- 서류전형 : 합격자에 한해 개별 유선 연락 예정
- 면접전형 : 서류전형 합격자에 한함
- 면접일정 : 2024. 9. 26.(목) 예정

5 제출서류

- 1) 이력서(자유양식) 1부.
- 2) 자기소개서(자유양식) 1부.
- 3) 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부.
- 4) 관련 자격증 사본 및 학위증명 관련 서류 일체 1부.
 - 경력증명서 (해당자에 한함) 1부.
 - 취업취약계층 증빙서류 (해당자에 한함) 1부.
 - 장애인 등록 증빙서류 (해당자에 한함) 1부.

6 기타사항

- 1) 제출서류 중 허위사실을 기재한 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 2) 채용 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있으며, 재 공고 할 수 있습니다.
- 3) 합격 후 채용 포기 시 차순위 응시자가 채용 될 수 있습니다.
- 4) 응시원서 상의 기재 착오 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 5) 채용 후에도 전 기관 기록조회 및 범죄전력조회를 통해 결격사유가 있을경우 합격이 취소될 수 있습니다.

- 6) 제출한 서류는 마감 후 14일 이내 본인 요청 시 반환합니다. (단, 원본제출자에 한함)
- 7) 면접 및 채용 후 업무 분야가 변경될 수 있습니다.

※ 문 의 : 041-548-9779(내선0번) 운영지원팀 이준연 팀장

