

## 사상구가족센터 취약위기가족지원(온가족보듬)사업 지원인력(보듬매니저) 모집 공고

사상구가족센터는 취약위기가족지원(온가족보듬)사업 지원인력(보듬매니저)을  
공개모집하오니 분들의 많은 참여바랍니다.

2026년 1월 2일

사상구가족센터장

1. 모집인원 : 지원인력(보듬매니저) 8명

2. 계약기간 : 계약일 ~ 2026. 12. 31.

3. 모집분야 및 예정직무

직종	직무	예정 직무	
취약위기가족 지원사업	보듬매니저	학습정서지원	· 유아 및 초·중등생 자녀 대상 학습지도 및 정서지원 · 자기주도적 학습계획 형성, 과목별 학습지도, 정서지 원(멘토), 일상습관지도 · 청소년(한)부모 심리상담
		생활도움지원	· 긴급 일시돌봄, 개인 활동 및 정서지원
		긴급위기지원	· 위기가족 대상자 발굴 · 긴급 심리적 지원을 위한 현장 파견(정보수집, 심리적 안정, 정보제공) · 1인가구 병원 동행

4. 응시자격

구분	자 격 요 건
공통자격	- 만 19세 이상 ~ 만 60세 이하인 자 - 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당되지 않는 자 - 신체검사 결과 채용에 적합하다고 판정된 자 - 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

구분	자 격 요 건
보듬매니저	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 보듬매니저로 활동 가능한 건강한 자, 전염성 질환이 없는 자</li> <li>- 아동학대, 노인학대, 성범죄사실이 없는 자</li> </ul> <b>[우대자]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학습 : 교원자격증 소지자, 전직 교사, 학습지도 관련 경력자, 해당 분야 관련 학과 전공자, 보육교사 자격 소지자, 청소년지도사</li> <li>- 생활 : 노인요양보호사, 가사지원, 재가 등 관련 경력자, 아이돌보미(가족센터, 건강가정지원센터 아이돌보미 양성교육 수료 및 활동 경력자)</li> <li>- 긴급 : 상담관련 자격증 소지자 또는 상담 경력자, 「건강가정기본법」에 의한 건강가정사 자격을 가진 자, 「사회복지사업법」에 의한 사회복지사 자격을 가진 자</li> </ul>

## 5. 근무조건

- 보수기준 : 시간당 (개인)15,000원 (단체)30,000원 / 교통비 별도 지급  
※여성가족부 2026년 가족사업안내 I. 취약위기가족지원사업 지원인력 활동비 지급기준에 의함.
- 근무시간 : 매칭 가정에 따라 상이(주 14시간, 월 59시간 이하)
- 근무장소 : 사상구, 강서구 내 지원이 필요한 가정
- 근무조건 : 지속적인 활동이 가능한 자, 교육 참석 가능한 자(연 3회 예정)

## 6. 모집방법 및 일정

구 분	일 자	비 고
모집 공고 및 원서 접수	‘26. 1. 2.(금) ~ 1. 18.(일)	공통서류 제출
서류전형 심사 및 합격자 발표	‘26. 1. 20.(화) 예정	응시자 개별 연락 및 홈페이지 공고
면접전형 심사 및 합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 면접심사 : ‘26. 1. 23.(금) 오전 예정</li> <li>- 결과발표 : ‘26. 1. 23.(금) 오후 예정</li> </ul>	
온라인 양성교육 이수	면접전형 결과발표 ~ ‘26. 1. 27.(화) 예정	면접 합격자에 한하여 개별 안내
신체검사 및 결격사유 조회		
오리엔테이션	‘26. 1. 28.(수) 또는 1. 29.(목) 오전 예정	합격자 개별 안내
근로계약 체결	오리엔테이션 후	

※ 기관 상황에 따라 일부 변경될 수 있음.

- 서류전형 : 자격기준, 유사경력, 전문성 등 <서류전형 채점 기준표>에 따라 정량평가
- 면접심사 : 해당 분야 수행능력, 적격성 및 기본소양 등
- 결격사유 조회 : 채용신체검사(공무원용), 범죄경력조회

## 7. 제출서류

- ① 보듬매니저 활동 신청서 및 자기소개서(소정 양식) 1부
- ② 개인정보수집 및 이용동의서(소정 양식) 1부
- ③ 특수관계 부존재 각서 1부
- ④ (선택)채용서류 반환 청구서 1부

※ 기타 증빙서류(자격증, 경력증명서 등)는 최종 합격자에 한해 제출

## 8. 응모원서 접수 방법

- 접수기간 : 2026. 1. 2.(금) ~ 2026. 1. 18.(일)
- 접 수 처 : 사상구가족센터(온가족보듬사업 담당)
- 접수방법 : 메일, 우편

▶ 메일 : bssasang@hanmail.net

※파일명 : '보듬매니저 응시원서(이름)'

※ 1. 18.(일) 도착분에 한해 접수

▶ 우편 : (47022)사상구 가야대로 196번길 51, 다누림센터 4층

※ 1. 16.(금) 18:00까지 도착분에 한해 접수

※응모원서 양식 : 센터 홈페이지(sasang.familynet.or.kr) 채용공고에서 다운로드 가능

## 9. 기타 유의사항

- 해당하는 적격자가 없는 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.
- 제출 서류 위조, 변조, 허위 기재 시에는 채용 무효 처리 및 부정행위자로 처리합니다.
- 접수된 서류는 채용 대상자가 탈락이 확정된 날부터 30일 이내에 구직서류 반환을 청구하면 청구 일로부터 14일 안에 반환됩니다.
- 지원서 기재 착오, 누락, 서류 미제출로 인한 불이익은 지원자의 책임입니다.
- 면접 합격자로 결정되더라도 임용 절차에 따라 부적격 판명 시 채용되지 않습니다.
- 면접 합격자가 결격사유 또는 포기하는 경우에는 차점자(예비합격자) 순으로 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 학위 증명서, 자격 및 경력 증명 서류에 대하여 원본 제출을 요구할 수 있습니다.
- 본 모집 공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 사항은 해당 심사일 2일 전까지 변경공고 가능합니다.
- 기타 사항은 센터로 문의하시기 바랍니다(T.051-328-0042 / 온가족보듬사업 담당자)