

(사)글로벌투게더김제 공고 제2023 - 1호

김제시 가족센터 전문인력(센터장) 채용계획 공고

김제시 가족센터에서 근무 할 전문인력(센터장) 기간제근로자 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 11월 16일
(사)글로벌투게더김제 이사장

1 채용분야·기간 및 인원(1명)

채용분야	인원	주요업무	근무지	채용기간
김제시 가족센터 센터장	1명	건강가정·다문화 가족지원 및 센터운영 총괄	김제시 가족센터	2024년 1월 1일 ~2025년 12월 31일 (2년)

2 응시자격

가. 주소지, 성별 제한 없음

- 1) 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 2) 연령의 경우 만 63세 미만인 사람(인건비 보조금 지급 상한기준)

나. 자격요건

1) 다음의 자격기준 중 어느 하나 이상을 갖춘 사람

- 관련학과 석사학위 취득자로서, 관련사업 3년 이상 근무경력자
- 관련학과 학사학위 취득자로서, 관련사업 5년 이상 근무경력자
- 관련사업 7년 이상 근무경력자
- 기타 위 각 호에 상당하다고 인정되는 경력을 가진 자
 - 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등
 - 관련사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력

2) 「사회복지사업법」 제35조제2항 시설장 결격사유가 없는 사람

3 근무 조건

- 가. 근무기간 : 센터 위탁기간(계약일 ~ 위탁기간 만료)
- 나. 근무시간 : 주5일/ 1일 8시간(09:00 ~ 18:00)
- 다. 보 수 : 연봉제(2023년 여성가족부 가족사업 지침 준용, 예산의 범위 내)
- 라. 복리후생 : 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 등 가입

4 채용 방법

- 가. 1차 시험 : 서류전형
 - 직무수행에 관련되는 응시자의 자격, 경력 등을 서면으로 심사
- 나. 2차 시험 : 면접시험
 - 1차 시험(서류전형) 합격자를 대상으로 면접시험 실시
 - 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정
 - 자질 및 발전가능성, 전문성, 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
 - 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 합계 성적 최고 득점자를 최종합격자로 결정

5 채용 일정

- 가. 공고기간 : 2023. 11. 16. ~ 2023. 11. 30. (15일간)
 - 나. 응시원서접수
 - 1) 접수기간 : 2023. 11. 20 ~ 11. 30(목), 18:00까지 * 토·일요일 접수 불가
 - 2) 접 수 처 : (사)글로벌투게더김제 법인사무국
(위치: 김제시 금구면 애통길 140, ☎063-547-9933)
 - 3) 접수방법 : 본인 직접 방문 접수(우편접수 불가)
 - * 응시원서 양식(응시원서, 자기소개서 등)은 공고문에 첨부된 양식을 출력 사용
 - 다. 1차 서류 합격자 발표 : 2023. 12. 04.(월) *관련 홈페이지 게재
 - 라. 2차 면접 시험 일시 : 2023. 12. 06.(수) *일시, 장소 개별통보
 - 다. 최종 합격자 발표 : 2023. 12. 15.(금) *관련 홈페이지 게재 및 개별 통보
- * 본 채용일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 별도 고지합니다.

6 제 출 서 류

가. 응시원서 1부(별지서식 1호)

- 최근 6개월 이내 촬영한 동일원판의 탈모 반명함판 사진 부착
(스캐너 및 컴퓨터 출력사진 불가)

나. 이력서 1부(별지서식 2호)

- 이력서상의 경력은 경력증명서에 의한 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력증명서를 제출하지 않거나 확인 불분명한 경력은 경력기간에서 제외

다. 자기소개서(별지서식 3호) 및 직무수행계획서 각1부(별도서식 없음)

라. 최종학력증명서 1부(원본)

- 대학원 졸업자의 경우 대학교 이상 졸업증명서 모두 제출
※ 원본 지참 후 확인된 사항에 대하여는 사본제출 가능

마. 해당분야 경력증명서 또는 재직증명서 1부(원본)

- 증명서에는 근무부서, 근무기간, 직책, 담당업무를 구체적으로 기재하고, 증명서 발급확인자 성명 및 서명(날인), 발행기관 직인 및 연락처 등을 반드시 기재
※ 특히 담당업무가 지원하는 분야의 실무경력 인정범위의 내용이 포함되어 있지 않은 경우 서류전형시 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에 대해 분야임을 직접 확인받아 제출
- 비정규직 또는 비상근 경력은 반드시 주당 근무시간을 명시한 경력증명

바. 건강보험자격 득실확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력 내역서 1부

- 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 또는 고용보험관리공단(www.ei.go.kr) 홈페이지에서 출력가능 ※ 경력증명서 및 재직증명서 제출자에 한함

사. 주민등록초본 1부(병적사항 포함/남자에 한함)

아. 해당분야 자격증 사본 1부(해당자에 한함) ※ 응시원서 접수시 원본지참 제시

자. 관련분야 연구실적 및 증빙자료(해당자에 한함)

차. 자격조건 검증을 위한 동의서 1부(별지서식 4호)

- ☞ 유의사항 : 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)는 반드시 한글 번역본(공증필) 첨부

7 응시자 유의사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 나. 응시서류상 기재착오, 누락 또는 연락불능, 자격미달자의 응시 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 책임으로 합니다.
- 다. 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우(서류 전형결과 부적격으로 선발예정 인원보다 적은 경우 포함) 원서접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 재공고 합니다.
- 라. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 채용 신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 마. 최종 합격자가 임용을 포기하거나, 부적격하여 결원이 발생한 경우 재공고 없이 응시자 중 합격기준에 적합한 차 순위자를 합격자로 결정 할 수 있습니다.
- 바. 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 시험관련 문의 : (사)글로벌투게더김제 사무국(☎063-547-9933)
 - 업무관련 문의 : 김제시 가족센터(☎063-545-8506)