

## 1. 모집분야 및 자격요건

모집분야		자 격 요 건(다음 중 1개 충족)	인원
마을학당 교사	(한국어교육) 자원 봉사자	<ul style="list-style-type: none"> <li>한국어교원 3급 이상 자격 소지자, 전직 교사</li> <li>한국어교원 양성과정 이수자</li> <li>이민자 한국어교육 60시간 이상 경력자</li> <li>사회복지사, 보육교사, 교원, 건강가정사 등 실무경험이 있는 자</li> </ul>	2명
	한국어 강사	<ul style="list-style-type: none"> <li>국어기본법 시행령에 따른 한국어 교원 3급 이상 자격 소지자</li> <li>국어기본법 시행령에 따른 한국어교원양성과정(필수 이수시간 120시간) 이수자로서 정부기관 또는 시민사회단체, 평생교육법에 의해서 운영되고있는 평생 교육 시설 등에서 이민자 대상 국어 교육 경력 500 시간 이상 확인 가능자</li> <li>※ 시민사회단체 등 이란 수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등에서 부여하는 고유번호증을 소지한 기관이거나 법인을 말함.</li> <li>초등학교 정교사 2급 자격 이상을 소지하고, 초등학교 교사 2년 이상 경력 확인 가능자로서 국어기본법 시행령에 따른 한국어 교원 양성과정(필수 이수시간 120 시간)을 이수한 자</li> <li>※ 중등학교 정교사 자격은 해당사항 없음.</li> </ul>	6명

## 2. 담당업무 및 지급 기준

모집분야		담당업무	지급 기준
마을학당 교사	(한국어 교육) 자원 봉사자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 찾아가는 한국어학당 지도</li> <li>• 1:1 또는 대상자 2명이상 지도</li> <li>• 찾아가는 가족생활 지도(부모교육, 자교육 등)</li> <li>• 기타 센터가 요청한 교육 및 프로그램 지도</li> <li>• 봉사기간: 2026. 3. ~ 12.(총 60회)</li> <li>※ 2026 [글로벌마을학당] 마을학당 운영에 따름. 센터 사정에 따라 회기 변경 될 수 있음.</li> <li>• 봉사장소: 외부</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자원봉사자 실비 1회(2시간) 25,000원</li> <li>• 자원봉사시간 등록</li> </ul>
	한국어 강사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 찾아가는 한국어학당 지도</li> <li>• 그룹 한국어교육 교실당 3인이상~15인 이하</li> <li>• 찾아가는 가족생활 지도(부모교육, 자교육 등)</li> <li>• 기타 센터가 요청한 교육 및 프로그램 지도</li> <li>• 강의기간: 2026. 3. ~ 12.(총 60회)</li> <li>※ 2026 [글로벌마을학당] 마을학당 운영에 따름. 센터 사정에 따라 회기 변경 될 수 있음.</li> <li>• 강의장소: 외부</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 강사비 1회(2시간) 50,000원</li> </ul>

### ○ 공통사항

- 범죄경력 및 아동학대 관련 범죄 등 조회 시 결격 사유가 없는 자

## 3. 접수기간 및 방법

가. 모집공고: 2026. 2. 6.(금) ~ 2. 20.(금), 15일간

나. 서류접수: 2026. 2. 6.(금) ~ 2. 20.(금) 17:00까지

다. 면 접 일: 추후 안내 및 개별 통지

※ 최종합격자 개별 통지 및 홈페이지 공고

라. 공고장소: 정읍시가족센터 홈페이지, 정읍시청 자유게시판

마. 접수방법: 방문접수, 메일접수

바. 방문접수: 정읍시 중앙2길 22 정읍시가족센터 1층 사무실

사. 메일접수: jeongda2010@hanmail.net

아. 문 의 처: 정읍시가족센터 교육컨설팅팀 ☎ 063)534-0212

## 4. 제출서류

- 가. 응시원서 1부.(첨부 양식)
- 나. 자기소개서 1부.(첨부 양식)
- 다. 강의 계획서 1부.(첨부양식, 지원분야 한국어 강사 제출)
- 라. 최종학력 졸업증명서 1부.
- 마. 자격증 사본 1부.
- 바. 경력증명서 1부.(해당자에 한함)
- 사. 개인정보 수집·이용 동의서 1부.(첨부 양식)
- 아. 채용 서류 반환 청구서 1부.(첨부 양식)

## 5. 기 타

- 가. 채용 적격자가 없을경우 채용하지 않을 수 있음.
- 나. 신원 및 경력조회, 채용신체검사 결과 확인 이전에 채용될 수 있으나, 신원 및 경력조회, 채용신체검사 결과 부적격한 사유가 있는 경우 임용을 취소할 수 있음.
- 다. 제출된 서류 내용이 부적격하거나 허위로 판명되었을 경우 응시대상에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있음.
- 라. 응시서류의 기재착오 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.
- 마. 불합격자 응시서류의 파기
  - 불합격자자 응시 서류는 개인정보보호법에 따라 파기(파쇄)
  - ※ 전자 파일의 경우 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제
  - ※ 기록물, 인쇄물, 서면, 그 밖의 기록 매체인 경우: 파쇄 또는 소각