

『대전동구다문화가족지원센터』 직원 채용 공고

대전동구다문화가족지원센터에서는 2024년 다문화가족지원센터 신규 직원을 아래와 같이 채용하고자 합니다.

2024년 1월 8일

대전동구다문화가족지원센터장



1. 채용대상

1) 팀원

응시 번호	구분	내용		
01	모집분야 및 인원	팀원 / 1명		
	자격기준	다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자 가. 유아교육법에 따른 유치원 정교사 2급 자격 이상 소지자 나. 초·중등교육법에 따른 초등학교 정교사 2급 이상 소지자 또는 중등학교 정교사 2급 이상 소지자 다. 영유아보육법에 따른 보육교사 2급 이상 소지자 ※ 이 외에 관련법 및 가족사업안내 지침 상 종사자 결격사유가 없어야 함		
	담당업무	- 초등학교 고학년 대상 학습지원 업무 - 기타 센터 운영 업무		
	근로조건	급여수준	2024년 가족사업안내 운영지침 기준에 의함	
		근무장소	동구다문화가족지원센터 및 출장지	
4대보험		가입		
근무시간		주 5일(40시간)		

2) 다문화가족 자녀 언어발달지도사

응시 번호	구분	내용		
02	모집분야 및 인원	언어발달지도사 / 2명		
	자격기준	언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문학사학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함)로 언어재활사 자격증을 취득한 자		
	담당업무	- 다문화가족 자녀 언어평가 - 다문화가족 자녀 언어교육 - 부모상담 및 교육 - 기타 센터 운영 업무		
	근로조건	급여수준	2024년 가족사업안내 운영지침 기준에 의함	
		근무장소	동구다문화가족지원센터 및 출장지	
4대보험		가입		
근무시간		주 5일(40시간)		

2. 선정절차

- 1) 1차 : 서류전형
- 2) 2차 : 서류전형 합격자에 한하여 면접 (개별연락)
* 면접 예정일 : 2024년 1월 25일 (목) 오전 11시

3. 원서접수

- 1) 원서접수기간 : 2024. 1. 8.(월) ~ 1. 22.(월) (18:00)
- 2) 접수방법 : e-mail (da9946@hanmail.net) 접수
이메일 제목 : 채용지원서_홍길동
- 3) 문의전화 : 042-630-9945 (우병희)

4. 제출서류

- 1) 응시원서(양식) 및 자기소개서 각 1부
- 2) 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- 3) 학력기준을 입증할 수 있는 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
※ 졸업예정자의 경우 재학증명서 1부
- 4) 관련 자격증 사본 1부 (해당자에 한함)
- 5) 재직증명서 또는 경력증명서 1부(해당자에 한함)

6) 취업취약계층을 증빙할 수 있는 서류 각1부(해당자에 한함)

5. 기타사항

- 1) 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격 취소 또는 채용이 되지 않을 수 있음.
- 2) 응시원서 등 허위 기재 또는 기재착오 및 누락, 구비서류 미비 또는 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 3) 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.