

동대문구 공동육아나눔터 보조인력(기간제근로자) 직원 채용 공고

동대문구가족센터에서 함께 일할 유능한 인재를 아래와 같이 모집합니다.

1. 채용 자격요건

구분	채용인원	직급	응시자격
공동육아나눔터 시간제 보조인력	2명	행정인력	사회복지사업법, 아동복지법상 결격사유에 해당하지 아니한 자 (우대) 1. 관련 전공자 혹은 자격증 소지자 2. 관련사업(자녀돌봄품앗이 등) 경험자 *관련: 아동·청소년·여성·보육·사회복지 등

2. 근무조건

- 1) 급 여 : 시간제 근무(2026년 최저시금기준, 4대보험 가입)
- 2) 근무요일 및 시간 :

구분	근무요일 및 시간					
	월	화	수	목	금	토
공동육아나눔터 제1호점	휴무	휴무	15:00~18:00	휴무	15:00~18:00	09:00~18:00
공동육아나눔터 제2호점	휴무	15:00~18:00	휴무	15:00~18:00	15:00~18:00	09:00~18:00

- 3) 근무기간·시작일 : 서류합격자 개별연락
 - 4) 근무내용 :
 - 공동육아나눔터 공간 운영·놀이활동을 위한 교구 및 도서 관리
 - 기타 행정업무
 - 5) 근무장소
 - 공동육아나눔터 제1호점: 서울시 동대문구 청계천로521, 다사랑행복센터 7층
 - 공동육아나눔터 제2호점: 서울시 동대문구 고산자로36길 3 경동시장 신관 2층 신세계희망놀이터
- * 위의 근무조건은 공동육아나눔터 운영 상황에 따라 변경될 수 있음

3. 전형일정 및 방법

구분	일정	내용	관련서류
1차 서류 접수 기간	2025년 12월 5일(금) 09:00 ~ 2025년 12월 19일(금) 17:00	이메일 접수(ddmfc@daum.net) * 메일제목 * '성명_공동육아나눔터 보조인력 응시'	① 응시원서 ② 개인정보 수집·이용 동의 ③ 최종학력증명서 및 성적증명서 ④ 자격증 사본(소지자에 한함) ⑤ 병적증명서(해당자에 한함)
1차 서류 전형 발표	2025년 12월 23일(화)	서류전형 합격자에 한하여 개별 유선 안내	
2차 면접심사	합격자 개별 통보	사전 인터뷰지 작성(면접심사 당일) 집합 면접심사	-
2차 면접전형 합격발표	합격자 개별 통보	-	① 주민등록 등본 ② 가족관계증명서 ③ 신분증 및 통장 사본 ④ 채용신체검사서 ⑤ 아동학대, 범죄경력조회 회보서
최종합격	건강진단서 1부, 신원조회 및 (성)범죄경력 조회 이후, 결격사유 없을시 최종합격		

※ 기관의 사정에 의해 서류 및 면접전형일이 변경될 수 있습니다

4. 접수 및 문의

- 1) 접 수 : 이메일접수(ddmfc@daum.net)
- 2) 유의사항 : 메일 제목은 '성명_공동육아나눔터 보조인력 응시'로 회신해주시기 바랍니다.
(예) 홍길동_공동육아나눔터 보조인력 응시
- 3) 문 의 : 070-7422-6635(총무과 운영지원팀)

5. 기 타

- 1) 기재된 사항과 사실이 다르거나 제출 서류의 내용이 허위로 판명되는 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 2) 응시원서상의 기재착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.