

금천구가족센터 직원 채용 공고

금천구가족센터에서는 함께 일할 유능한 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2025년 12월 9일

금천구가족센터장

1. 채용분야

분야	인원	주요 업무	자격요건
온가족보듬사업팀 전문상담사	○명	<ul style="list-style-type: none">○ 가족상담 등 상담 업무○ 그 외 센터에서 정한 업무 등	<ul style="list-style-type: none">· 가족상담 관련 전공학과 석사과정 이상 수료한 자· 가족상담 관련 전문학회 2급이상 자격증 소지자· 가족상담 관련 전문학회에 소속되어, 100시간 이상의 상담실무 경력자 또는 이에 상당하다고 인정되는 경력을 가진 자· 가족상담 관련분야 석사학위를 취득한 후 1년 이상 관련 기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 자· 관련분야 학사학위를 취득한 후 2년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람· 기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
온가족보듬사업팀 팀원	○명	<ul style="list-style-type: none">○ 온가족보듬사업 - 사례, 취약위기가구 사업 등○ 그 외 센터에서 정한 업무 등	<p>[필수자격: 건강가정사 또는 사회복지사(취득예정자 포함)]</p> <ul style="list-style-type: none">· 관련학과 학사학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함)· 관련사업 2년 이상 근무경력자· 시 ·군 ·구가 직영하는 경우 7급 이하 공무원 가능
가족통합사업팀 팀원	○명	<ul style="list-style-type: none">○ 가족 및 통합프로그램 운영 - 기본 및 후원사업 등○ 그 외 센터에서 정한 업무 등	<p>※ 운영지원팀 소방안전관리자 소지자 우대</p>
운영지원팀 팀원	○명	<ul style="list-style-type: none">○ 운영지원팀 업무 - 시설 · 회계 · 비품 등○ 그 외 센터에서 정한 업무 등	
언어발달지도사	○명	<ul style="list-style-type: none">○ 언어발달지원사업 - 다문화가족 자녀 언어평가○ 그 외 센터에서 정한 업무 등	<p>※ 아래의 요건 모두 충족</p> <ul style="list-style-type: none">- 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문 학사학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함)- 언어재활사 자격증을 취득한 자

2. 전형 일정 및 방법

구분	일정	전형방법
공고 및 접수기간	2025. 12. 9.(화) ~ 12. 25.(목) 23:59까지	이메일접수
서류전형 결과발표	2025. 12. 26.(금)	합격자 개별통보
면접전형	2025. 12. 30.(화)	
면접전형 결과발표	2025. 12. 31.(수)	합격자 개별통보
입사예정일	2026. 1. 5.(월) 09:00 ~	본센터 3층 사무실

3. 접수방법 및 제출서류

가. 서류접수: 이메일 접수 / gfc2004@naver.com (방문, 우편접수 불가)

* 지원서 제목: 운영지원팀 지원자 000 / 온가족보듬사업팀 지원자 000

나. 제출서류

1) 응시 원서 및 개인정보동의서 각 1부(센터 지정양식 – 서명필수)

2) 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부

3) 자격증 사본

4) 경력증명서(해당자만 제출)

5) 그 외 기타 이력서 기재 내용과 관련된 증빙자료

* 접수 시 제출 서류가 미비하거나 첨부 양식을 사용치 않을 경우 접수하지 않음.

다. 문의처: 운영지원팀 02-803-7747 / 내선0

4. 근무조건 및 급여 ※2026년 가족사업안내 준함

구분	분야				
	온가족보듬사업팀 전문상담사	온가족보듬사업팀 팀원	가족통합사업팀 팀원	운영지원팀 팀원	언어발달지도사
채용형태	정규직				
보수기준	2026년 가족사업안내 및 내부규정 의거 * 온가족보듬사업팀: 최대 3호봉 / 가족통합사업·운영지원팀: 최대 5호봉 지급				
근무조건	주 40시간 근무 / 월~금 09:00 ~ 18:00 ※ 센터 사업의 특성 및 주민활용도에 따라 근무 요일과 시간은 변경될 수 있음 ※ 야간 및 휴일 근무 등 대체근무제를 실시 할 수 있음				

※ 사용기간은 3개월이며 사용기간 동안 업무 수행 등 전반적인 능력이 부족하다고 판단될 경우 근무 평가를 통해 임용을 취소할 수 있음

5. 기타

- 센터 사정에 의해 전형 일정 등이 변경될 경우, 사전에 응시자에게 통지드립니다.
- 제출서류의 내용이 허위로 판명되거나, 「사회복지사업법」 제35조의2항 등 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당할 경우, 범죄경력조회결과 부적격 판정을 받을 경우 채용이 취소됩니다.
- 개인정보보호법에 따라 주민등록번호 뒷자리 마스킹 처리는 필수이며, 전자우편으로 제출한 서류는 반환하지 않으며, 해당 절차 종료 후 자체 영구 삭제됩니다.
- 응시서류의 기재 착오 또는 연락 불가로 인한 불이익은 응시자에게 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.