

# 성북구건강가정·다문화가족지원센터

## <공동육아나눔터2 초등돌봄 추가 관리 인력> 채용 공고

성북구건강가정·다문화가족지원센터에서는 공동육아나눔터2 초등돌봄 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

### 1. 채용분야 및 자격

채용분야	인원(명)	응시자격	담당업무	비고
공동육아나눔터2 초등돌봄 추가 인력	1명	- 필수사항 - 1. 관련학과 학사학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함) 2. 건강가정사 또는 사회복지, 보육 등 관련 자격요건을 갖춘 자 3. 사회복지사업법에 따른 종사자 결격사유에 해당하지 않는 자  ※ 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 교육학, 상담학, 다문화학 등	- 아동 돌봄, 안전한 보호, 입퇴실 및 귀가 관리 - 상시프로그램 업무 보조 (비대면 프로그램 포함) - 교구 및 도서대여 - 교구 정리 및 소독 등 교구 관리 - 공간 운영 및 관리 - 그 밖의 공동육아나눔터 및 센터 업무 지원	근무지: 성북구 동소문로 34길 73 길음금호어울림센터 힐 커뮤니티센터 내 (행복나눔터 초등돌봄)

### 2. 근무기간

1) 급여 : 시급 10,000원 (기관부담사대보험, 주휴수당 별도)

2) 근무기간

근무지	근무기간	근무요일	근무시간(실근무시간)	비고
공동육아나눔터2 초등돌봄	2021년 채용시~12월	월~금	16:00~19:00 (3시간)	※ 근무시간 변동 가능성 있음, 변동근무 가능한 분의 신청 요망

※ 아동유관기관 모집 및 프로그램 운영상황에 따라 달라질 수 있음

### 3. 전형일정

구분	일정	내용	채용서류
접수기간	2021년 4월 19일(월) ~ 2021년 4월 28일(수) 낮12시	이메일접수 family@korea.ac.kr ※ 이메일 제목 "지원자성명_초등돌봄 추가인력 지원서"로 표기	① 응시원서 및 자기소개서 각 1부 (자사양식) ② 개인정보 수집·이용 동의서 1부 ③ 최종학력증명서 1부 ④ 성적증명서(건강가정사의 경우) ⑤ 자격증 사본

			⑥ 경력증명서(근무처별) 각 1부 (해당자에 한함)
1차 서류 전형	2021년 4월 28일(수)	서류전형 합격자에 한해 유선 안내	-
2차 면접 심사	※ 2021년 4월 29일(목) 17시 예정		-

#### 4. 접수 및 문의

- 1) 접 수 : 이메일접수 ([family@korea.ac.kr](mailto:family@korea.ac.kr))
- 2) 문 의 : 성북구 건강가정다문화가족지원센터 02)3290-1660/02-922-5145

#### 5. 기 타

- 1) 기재된 사항과 사실이 다르거나 제출 서류의 내용이 허위로 판명되는 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 2) 응시원서상의 기재착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.