

# 연천군가족센터 아이돌보미 모집 공고

연천군가족센터에서는 양육공백이 발생한 가정에 파견되어 전문적인 돌봄서비스를 제공할 성실하고 유능한 아이돌보미를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2024년 6월 28일



연천군가족센터장

## 1 모집분야

분야	인원	담당업무
아이돌보미	0명	○ 여성가족부 지원사업으로 한부모가족, 맞벌이 가족 등 양육공백이 발생한 가정의 만 12세 이하 아동을 대상으로 안전한 보호 및 돌봄을 제공하는 업무

## 2 응시자격

구분	자격요건
필수사항	- 아이돌보미 양성교육 수료자 - 보육교사, 유치원 정교사, 초·중등 교원자격증, 간호사 면허증 소지자(양성교육 감면자) - 컴퓨터 및 스마트폰 사용 가능자 ※ 파산 및 범죄경력(아동학대) 등 결격사유 조회 시 해당하는 자는 채용 취소
우대사항	- 차량 소지자 - 토요일, 일요일 활동 가능자 - 아이돌봄 가능한 장애인 우대

## 3 근무조건

구분	내용
급여	- 시급 10,110원 (2024년 아이돌봄지원사업 지침에 따름) ※ 주휴수당, 야간·휴일·연장근로, 연차유급휴가에 따른 가산수당 지급(해당자)
4대보험	- 월 60시간 미만 근로(2대보험): 고용보험, 산재보험 - 월 60시간 이상 근로(4대보험): 건강(장기요양), 국민연금, 고용보험, 산재보험
퇴직금	- 월 60시간 이상 근로 시 퇴직금 적립

구 분	내 용					
서류접수기간	2024. 07. 01.(월) ~ 2024. 07. 31.(수) 24시까지					
접수방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 온라인접수: 아이돌봄서비스 아이돌보미용 홈페이지 접수 (<a href="http://care.idolbom.go.kr">http://care.idolbom.go.kr</a>)</li> <li>* 방문 및 우편접수 불가</li> </ul>					
모집절차 및 일정	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 서류 및 면접 진행 절차 서류심사 → 1차 서류 발표 → 2차 인·적성 검사 → 2차 면접 → 최종합격자 발표</li> <li>- 서류 및 인·적성검사, 면접일정: 2024년 7월 중</li> <li>* 모집일정은 변동될 수 있음</li> </ul>					
제출서류	응시제출서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 아이돌보미 신청서</li> <li>② 주민등록등본 1부</li> <li>③ 아이돌보미 양성교육 수료증 사본 1부</li> <li>④ 관련 자격증 사본(해당 자격증 소지자에 한함) 각 1부</li> </ul> <table border="1" data-bbox="576 992 1469 1155"> <tr> <td>㉠ 「영유아보육법」 제21조제2항에 따른 보육교사의 자격</td> </tr> <tr> <td>㉡ 「유아교육법」 제22조제2항에 따른 교사의 자격</td> </tr> <tr> <td>㉢ 「초·중등교육법」 제21조제2항에 따른 교사의 자격</td> </tr> <tr> <td>㉣ 「의료법」 제2조제1항에 따른 의료인의 자격</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>⑤ 경력증명서(해당자에 한함) 1부</li> </ul> <p>※ 제출서류는 최근 3개월 이내에 발급된 것에 한함          ※ 홈페이지 지원공고에서 파일 다운          ▶ 반드시 지정된 양식으로 된 응시원서로 작성 요망, 별도 양식을 사용하는 경우 접수 불가함</p>	㉠ 「영유아보육법」 제21조제2항에 따른 보육교사의 자격	㉡ 「유아교육법」 제22조제2항에 따른 교사의 자격	㉢ 「초·중등교육법」 제21조제2항에 따른 교사의 자격	㉣ 「의료법」 제2조제1항에 따른 의료인의 자격
	㉠ 「영유아보육법」 제21조제2항에 따른 보육교사의 자격					
㉡ 「유아교육법」 제22조제2항에 따른 교사의 자격						
㉢ 「초·중등교육법」 제21조제2항에 따른 교사의 자격						
㉣ 「의료법」 제2조제1항에 따른 의료인의 자격						
최종 합격자 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 채용신체검사서 1부(공무원 채용신체검사서 준용 가능)</li> <li>② 급여 통장 사본 1부</li> <li>③ 3개월 내 찍은 반명함판 사진파일( .jpg, .png 등 원본파일)</li> <li>④ 기타 서비스제공기관이 필요로 하는 서류</li> </ul>					
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 제출서류 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이며 기재된 내용이 사실과 다를 경우 채용 취소함.</li> <li>- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며 기재사항 수정 불가</li> <li>- 합격 후라도 신원조회 결과 결격사유 확인 시 채용 취소됨.</li> <li>- 채용 여부 확정 이후 불합격자 서류는 영구 폐기처리 됨</li> <li>- 자격증이 첨부되지 않은 경력 및 자격은 인정되지 않음. (응시원서 제출 시 기재한 자격은 반드시 자격증으로 증명해야 함.)</li> <li>- 기타문의 (아이돌봄지원사업팀 ☎ 031-835-0911)</li> </ul>					