

# 2025년 제1차 운영위원회 회의록

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|
| 회의일시 | 2025. 2. 18.(화) 14:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 장소 | 복사골문화센터 516호 |
| 참석자  | 김○영 위원장(진행), 안○영 위원, 이○용 위원, 최○란 위원, 오○미 위원, 윤○희 위원, 신○심 위원(총 9명 중 7명 참석)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |              |
| 배석자  | 강○진 팀장, 김○윤 팀장(기록)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |              |
| 안건   | <div><div>• 보고안건</div><div><div>1. 종사자 현황 보고</div><div>2. 2024년 후원금(품) 수입 및 사용결과 보고</div><div>3. 2024년 세입·세출 결산 보고</div><div>4. 2025년 센터 사업 달라지는 내용 보고</div><div>5. 2025년 1분기 주요사업 보고</div><div>6. 2025년 예산 집행 현황</div><div>7. 2025년 아이돌봄지원사업 예산전용</div><div>8. 2024년 경기육아나눔터 예산전용</div><div>9. 2024년 공동육아나눔터 예산전용</div><div>10. 아이돌보미 임금청구 소송 경과 보고</div><div>11. 노사협의회 근로자위원 선출 경과 보고</div></div><div><div>• 심의안건</div><div><div>1. 2025년 재단 이사회의 보고</div><div>2. 2025년 예산 및 사업계획 보고</div></div><div><div>• 기타사항</div><div><div>1. 부천시건강가정지원센터 카카오톡 플러스친구 온라인 소식 개설</div><div>2. 취약·위기가족지원사업 대상자 추천 안내</div></div></div></div></div> |    |              |
| 회의내용 | <div><div>I. 성원보고 및 개회선언</div><div>- 9명 위원 중 7명 위원 참석하여 성원이 되었으므로 회의 진행함</div><div><div>II. 전차 회의록 보고</div><div>- 2024. 11. 4.(월) 2024년 4차 운영회의 결과에 대해 회의록 보고</div><div><div>III. 보고안건</div><div><div>1. 종사자 현황 보고</div><div><div>- 2. 18.기준 현재 직원 총 19명, 비상근 종사자 289명</div><div>- 육아휴직자: 박○리(아이돌봄팀)</div><div>*2.18.~3.17.(육아휴직) / 3.18.~7.15.(출산휴가) / 25.7.16.~26.6.15.(육아휴직)</div><div>- 퇴사보고: 이○선 센터장(2024.12.31. 퇴사), 권○은(아이돌봄팀 2024.12.31. 퇴사)</div></div></div></div></div></div>                                                                                                                                               |    |              |

**2. 2024년 후원금(품) 수입 및 사용결과 보고(※회의자료 참고)**

- 2024년 총 후원품 22,841,020원  
(후원처:희망을 나누는 사람들, 국민은행 부천중앙로 종합금융센터)

**3. 2024년 부천시건강가정지원센터 세입·세출 결산 보고**

**가. 세입·세출 결산 보고**

- (세입) 예산 : 9,807,622,623원, 결산 : 9,299,325,960원, 증감 : 508,296,663원
- (세출) 예산 : 9,807,622,623원, 결산 : 8,527,682,464원, 증감 : 1,279,940,159원
- 2024년 건강가정보조금 사업비 반환금 : 37,750,450원
- 2024년 아이돌봄보조금 사업비 반환금 : 730,518,649원

**나. 2024년 건강가정보조금 기타예금이자 발생: 922,315원**

- 예금이자 이자 반납금(시): 907,894원
- 이자 이월금: 14,421원

**다. 2024년 수익사업 이월금: 1,467,243원**

**라. 2024년 아이돌봄보조금 기타예금이자 발생: 922,315원**

- 예금이자 이자 반납금(시): 362,796원
- 이자 이월금: 1,593원

※ 2024년 e-나라도움 수익금은 정산 완료 후 시스템에서 반납 예정임

※ 교통카드 사용 잔액 및 예수금 통장(사회보험관리 및 납부통장) 이자 발생 부분은 추가 반납 예정임

- 반환금 발생으로 인해 이자가 100만 원 이상 발생하였으나, 해당 금액이 예산에 반영되지 않았음. 이에 따라, 결산 이전에 추경을 통해 조정하는 방안을 고려할 필요가 있음을 제안함.(김○영 위원장)
- 예산 수립 시 최초 본예산에 해당 항목이 포함되어야 하며, 결산 보고 시 이를 명확히 나열해야 함. 또한, 2025년도 예산 책정 시에도 기타 예금 이자 항목을 반영하여 계획해야 함.(이○용 위원)
- 이 부분은 수정하여 2차 운영위원회 때 보고 요망.(윤○희 위원)

**4. 2025년 센터 사업 달라지는 내용 보고**

- 2025년 가족사업안내 지침 중 가장 주요한 변경내용에 대해 보고(※회의자료 참고)

**5. 2025년 1분기 주요사업 보고**

- 3개 부서 주요 사업 추진 결과 보고함(※회의자료 참고)
- 현재 프로그램 공지 시점이 일정하지 않아 일부 참여자들이 정보를 놓치는 경우가 발생하고 있음. 갑자기 모집이 시작되거나 짧은 기간 내 마감되는 경우 참여 기회가 제한됨. 이에 따라 프로그램별 사전 공지 기간이 일정하게 운영되는지, 또는 규정이 있는지 확인이 필요함. 정기적인 홍보 일정이 정해진다면 보다 많은 참여자가 참여할 수 있을 것으로 예상됨.(안○영 위원)
- 온가족보듬사업은 중점적으로 추진해야 할 핵심 사업으로, 조손가족 및 다문화가족 등 다양한 가족을 지원하는 데 초점을 맞춰야 함. 지자체에서는 복지 사

각지대 발굴을 실시하는 과정에서 조손가족 및 기타 도움이 필요한 가족을 식별하여 필요한 서비스를 제공할 수 있도록 시스템이 개편될 예정임. 이에 사업대상층을 설정할 때 조손가족 및 다문화가정이 적극적으로 참여할 수 있도록 프로그램 및 교육 계획을 수립하는 것이 필요하다고 생각됨.(오○미 주무관)

→ 온가족보듬사업의 주요 지원 대상인 다문화가족은 다문화가족지원센터에서도 별도로 지원하고 있어 중복 대상자가 발생할 가능성이 큼. 이로 인해 온가족보듬사업에서 새로운 대상자를 발굴하는 데 어려움이 발생할 수 있음.(김○영 위원장)

## 6. 2025년 예산 집행 현황

가) 건강가정지원사업 1분기 예산 및 실적 집행 현황(2.28.기준)

(1) 민간 위탁금

- 집행 : 51,255,317원(12.8%) / 총 예산 : 401,141,000원
- 인건비, 업무추진비, 운영비: 적정성, 명확성 있게 집행하고 있음.

(2) 민간 위탁금 사업비 세부 예산 집행 현황

- 집행 : 798,800원(1.6%) / 총 예산 : 36,215,000원
- 실적 : 61건(1.7%) / 계획 : 3,510건
- 남성대상교육, 아버지-자녀가 함께하는 돌봄프로그램은 외부 지원사업 공모 예정

(3) 별도지원사업 예산 집행 현황

- 집행 : 56,025,160원(25.2%) / 총 예산 : 439,100,530원
- 실적 : 3,622건(16.1%) / 계획 : 20,701건
- 공동육아나눔터, 경기육아나눔터, 취약위기가족지원사업에 대한 실적과 예산 달성현황 보고
- 공동육아나눔터, 경기육아나눔터 예산 전용 예정
- 국민은행 지정후원금 육아나눔터 사업비로 사용 예정

나) 아이돌봄지원사업 상반기 예산 및 실적 집행 현황(2.14.기준)

(1) 아이돌봄지원사업

- 집행 : 754,372,982원(7.1%) / 총 예산 : 7,896,521,000원
- 실적 : 10,921건(8.9%) / 계획 : 121,750건

(2) 별도지원사업 예산 집행 현황

- 아이돌보미 영아돌봄수당 1월분 2.14일 142명 지급 완료
- 다자녀가정 아이돌봄서비스지원 1월분 2.20(목) 지급 예정으로 집행액 없음
- 건강증진비지원은 하반기부터 진행되어 예산 교부 및 집행액 없음

## 7. 2024년 아이돌봄지원사업 예산전용 보고

- 보조금으로 사용하던 교통비를 예탁금으로 변경하면서 기타-교통비, 취소수수료 예산 확대됨(전용액 114,000,000원)
- 시간제·질병감염지원서비스 이용증가로 인해 예산 확대됨(전용액 83,700,000원)
- 영아돌봄수당 증가로 인해 예산 확대됨(전용액 60,000,000원)

- 카드 이용증가로 인해 예산 확대됨(전용액 300,000원)
- 활동수당(예탁금): 세목간 전용(전용액 114,000,000원) 증감액 없음
- 활동수당(보조금): 세목간 전용(전용액 144,000,000원) 증감액 없음

#### 8. 2024년 경기육아나눔터 예산전용

- 누리봄육아나눔터 공공요금 신규 납부로 인한 예산 확충(전용액 165,000원)
- 육아나눔터 운영물품 구입을 위한 예산 확충(전용액 500,000원)
- 육아나눔터 환경 및 물품 수선을 위해 예산 확충(전용액 55,000원)
- 이용자 의견을 반영한 교육 진행을 위해 예산 전용(전용액 300,000원)
- △(활동비)유급자원봉사자 → (시설관리지원비)공공요금, 사무용품 및 물품구입비 (전용액 665,000원) / (육아나눔터사업비)소규모수선비, 리더교육 (전용액 355,000원)

- 유급자원봉사자 비용이 미활용 사유에 대해 질의함.(김○영 위원장)
- 유급 자원봉사자 예산은 1월 초 시니어클럽 배치 전 공백기간 동안 활용할 계획이었으나, 예산 신청이 늦어져 해당 예산을 활용하지 못함. 이에 따라, 직원들이 인력을 보완하여 운영을 진행함으로써 일부 잔액이 발생함.(김○윤 팀장)

#### 9. 2024년 공동육아나눔터 예산전용

- 강사비 부족에 따른 육아나눔터 운영 지원비 예산 전용
- 행사 진행으로 인한 품앗이 전체모임비 예산 전용
- △(인건비)추가인력인건비 → (사업비)프로그램운영지원비 (전용액 1,500,000원) / (사업비)품앗이활동비 (전용액 400,000원)

- 본예산에 강사비가 포함되어 있었음에도 불구하고 부족한 이유에 대한 설명이 필요함.(김○영 위원장)
- 본예산 수립 시, 추가 인력 인건비는 고정 금액인 2천만 원으로 신청되어, 인건비와 운영비를 우선적으로 반영한 후 사업비를 책정하다보니 사업비는 예산을 작성할 당시 충분히 고려되지 않아 부족한 상황이 발생함. 따라서, 연초에 추가 인력 인건비가 일부 남을 것으로 예상되어, 남은 금액을 사업비로 전용하여 사용하고자 함. 특히, 프로그램 운영비는 1년 동안 주 2회 프로그램을 운영하기에는 부족한 금액임. 이에 따라, 이번에 국민은행에서 후원금이 들어오는 부분을 육아나눔터 프로그램 운영비로 지원하여 부족한 부분을 보완할 계획임.(김○윤 팀장)
- 지역자원을 활용하여 자원봉사자를 모집하고 강사로 배치하는 것도 좋은 방안이 될 수 있음.(오○미 주무관)
- 공동육아나눔터는 LH와 협약을 통해 20년간 무상으로 장소를 지원받고 있으며, 향후 인근 공동주택 단지가 생기면 이전이 가능할 것으로 보임. 그러나 현재 경기육아나눔터를 공동육아나눔터로 전환하는 것은 불가능한 상황이므로, 장기적인 계획을 세워 고려해야 함.(오○미 주무관)

#### 10. 아이돌보미 임금청구 소송 경과 보고(※회의자료 참고)

- 진행현황 및 추후계획

: 2016.1.1. 부천시문화재단에서 부천시여성청소년재단으로 법인이 변경되면서 2015년 부천시건강가정지원센터 돌보미의 원천징수 영수증을 확인할 수 없어, 부천시문화재단에서 위임장을 전달받음(1.22.)

: 2.14. 부천세무서에 3차 정보공개요청을 통해 해당 돌보미의 세금 계산을 위한 개인정보 요청하였음

: 해당 아이돌보미 소득세 등 세금을 계산 후 원고측 변호사에게 해당 금액 전달 예정

#### 11. 노사협의회 근로자위원 선출 경과 보고

- 일 시: 2025. 2. 15.(토) 09:00-18:00 / 2025. 2. 19.(수) 09:00-14:00

- 선출방법: 아이돌보미 서면 투표(찬반투표)

- 임 기: 전임자의 남은 기간 2025. 12. 31.까지

- 입후보자: 아이돌보미 1명(조인희 돌보미)

- 투표권자: 아이돌보미 268명

- 개 표: 2025. 2. 19.(수) 15:00 센터 사무실에서 투표함 개표

- 당선인 발표: 2025. 2. 21.(금) 14:00

- 1분기 노사협의회 개최: 3월 중

#### IV. 심의안건

##### 1. 2024년 재단 이사회의 보고(※회의자료 참고)

###### ○ 민간위탁금 사업비 감액 : 금71,359천원

• 행정운영경비: 금1,956천원 감액

(인력운영비: 금5,994천원, 기본경비세부사업: △금7,950천원 )

(가족상담사업비: △금70,059천원, 가족교육사업비: △금2,700천원, 가족문화사업비: 금3,756천원, 가족돌봄사업비: △금1,800천원, 지역사회연계사업비: 금1,400천원)

###### ○ 2024년 보조금 사업비 증액 : 금878,291천원

• 아이돌봄지원사업: 금871,571천원

• 아이돌보미 독감예방접종비: △금1,100천원

• 아이돌보미 영아돌봄수당: 금3,400천원

• 경기육아나눔터: 금15,876천원

• 공동육아나눔터: 금3,064천원

• 취약.위기가족지원사업: 금83,480천원

• 다자녀가정 아이돌봄서비스 지원사업: △금98,000천원

###### ○ 2025년 자체수입 : △금341,737천원

• 건강가정지원센터수입: △금2,180천원

• 아이돌봄지원사업이용료수입: △금339,557천원

∴ 최○란 위원 동의, 안○영 위원 재청으로 위의 안건 통과

##### 2. 2025년 사업예산(안) 및 사업계획 보고(※회의자료 참고)

가) 예산총괄표

- (세입·세출) 2025년 추경예산: 10,602,932천원/ 2025년 본예산 10,137,737천원 465,195천원
- 2025년 부천시건강가정지원센터 추경예산 보고

나) 2025년 센터 경영방향

- 미션: 부천시건강가정지원센터와 가족이 함께 만드는 행복 공동체 실현
- 비전: 1. 우리는 부천시 가족의 삶의 질 향상을 위해 노력합니다.  
2. 우리는 부천시 가족의 안녕을 위해 전문적 가족서비스를 제공합니다.  
3. 우리는 부천시 가족의 행복을 위해 지역사회와 협력합니다.

다) 주요사업 총괄표

- (2025년) 실적: 146,551건 / 예산: 10,602,932천원

- 지난 회의에서 논의된 1인 가구 지원 사업에 대해 희망복지재단을 통해 공모 신청을 했을 때 진행 과정에 대해 질의함.(오○미 주무관)
- 1인 가구 지원 사업에 대해 희망복지재단 공모 신청이라는 좋은 의견을 받았으나, 올해 온가족보듬사업비가 9월 이후로 몰려 있어 시기가 다소 어려운 상황임. 만약 희망복지재단에서 상반기에 공모가 진행된다면 신청을 할 계획이 있지만, 하반기에 시작된다면 다른 교육·문화프로그램과 일정이 겹칠 가능성이 있어 이를 조정할 필요가 있음.(윤○희 위원)

∴ 안○영 위원 동의, 최○란 위원 재청으로 위의 안건 통과

V. 기타 보고 사항

1. 부천시건강가정지원센터 카카오톡 플러스친구 온라인 소식 개설
2. 취약·위기가족지원사업 대상자 추천 안내

회의사진



부천시건강가정지원센터