

# 2022년도 3분기 (정기) 노사협의회 회의록

작성자	근로자위원 간사	추희연
	사용자위원 간사	박선준

회의일시	2022. 9. 20.(화) 12:30~13:30
회의장소	비대면 화상회의(zoom) 및 대면회의(센터장실) 병행
참석자	- 사용자위원 3명(강진아, 전현정, 박선준) 전원 참석 - 근로자위원 3명(임은주, 현금숙, 추희연) 전원 참석
개회	- 사용자위원 3명, 근로자위원 3명 전원 출석 ※ 과반이상 출석으로 정족수 요건 충족하여 개회
보고사항	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 전분기 의결된 사항 및 의견에 대한 이행보고 (2022년도 제2차 노사협의회 회의록 점검) ▶ 전분기 회의에서 제기된 의견에 대한 이행사항을 보고하고, 향후 계획을 공유함.</li> <li>2. 2022년도 3분기 주요 사업 및 현황 보고 ▶ 회의자료 순서에 따라, 3분기 사업 실적, 센터 공간 구축 및 공사현황, 방역관리 등을 보고함.</li> <li>3. 2022년도 향후 주요 계획 및 예산 보고 ▶ 회의자료 순서에 따라, 4분기 계획 및 노무관련 현안(방문교육지도사 미지급 수당 연내 지급계획, 상근직원 보상휴가제 도입 등), 2022년도 제1차 추경예산 등을 보고함.</li> <li>4. 센터 조직 현황 보고 ▶ 상근, 비상근 종사자 현황, 조직변경사항, 인력 및 주요업무 등을 보고함.</li> <li>5. 기타토의 ▶ 특이사항 없음.</li> </ol>
의결사항 및 취합의견	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 방문교육지도사의 타 센터 소송과 진정 결과에 따라 본 센터에서 별도의 법적 분쟁절차나 번거로움 없이 지급을 결정해 주셔서 감사함. 실무역량이 많이 소모되는 일임을 충분히 이해하므로 천천히 지급해주시면 됨(임은주 위원).</li> <li>- 노사협의회 고충처리위원으로서 아이돌보미 선생님들의 애로사항을 좀 더 적극적으로 청취하고 전달하도록 노력하겠음(현금숙 위원).</li> </ul>
폐회	- 순서에 따른 진행 후 폐회
기타 사항	- 특이사항 없음.

